

**БАШКОРТОСТАН РЕСПУБЛИКАҢЫ
НУРИМАН РАЙОНЫ МУНИЦИПАЛЬ РАЙОНЫНЫ**

**КЫЗЫЛ ШИШМЭ АУЫЛЫ УРТА ДӨЙӨМ
БЕЛЕМ БИРЕУ МӘКТӘБЕ**

**МУНИЦИПАЛЬ АВТОНОМ
ДӨЙӨМ БЕЛЕМ БИРЕУ УЧРЕЖДЕНИЕҢЫ**

Матросов урамы, 53/1, Кызыл Шишмә ауылы, 452431
Тел. 8-347-76-23199, факс 8-347-76- 23198
ИНН 0239002871 ОГРН 1020200882624

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ**

**СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА СЕЛА
КРАСНЫЙ КЛЮЧ**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА НУРИМАНОВСКИЙ
РАЙОН РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТАН**

улица Матросова, 53/1, село Красный Ключ, 452431
Тел. 8-347-76- 23199-72., факс 347-76 23198
ИНН 0239002871 ОГРН 1020200882624

ПРИКАЗ

№ 67

26 августа 2022 г.

Об организации и проведении Всероссийских проверочных работ осенью 2022 года

В соответствии с приказом Министерства образования и науки Республики Башкортостан «Об организации и проведении Всероссийских проверочных работ в общеобразовательных организациях Республики Башкортостан, реализующих программы начального общего, основного общего и среднего общего образования в 2022 году (осень)» от 22.08.2022 г. № 2044.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести Всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) в соответствии с планом-графиком (приложение 1).
2. Назначить организаторами в аудиториях:
 - в 5 классах Байметову Н.С., педагога-библиотекаря, Жилину И.С., педагога-организатора;
 - в 6 классе Родионову А.М., педагога-психолога;
 - в 7 классах Михееву О.С., социального педагога, Байметову Н.С., педагога-библиотекаря;
 - в 8 классах Михееву О.С., социального педагога, Родионову А.М., педагога-психолога;
 - в 9 классах Жилину И.С., педагога-организатора, Родионову А.М., педагога-психолога.
3. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 5 классах на следующих уроках:
 - по русскому языку (часть 1) 20.09.2022 г. на 2 уроке;
 - по русскому языку (часть 2) 22.09.2022 г. на 2 уроке;
 - по математике 26.09.2022 г. на 3 уроке;
 - по окружающему миру 06.10.2022 г. на 3 уроке;
4. Выделить для проведения ВПР в 5 классах кабинеты №23, 25.
5. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 6 классах на следующих уроках:

– по биологии (КФ) 28.09.2022 г. на 2, 3 уроках.

6. Выделить для проведения ВПР по биологии в 6 классах кабинет №20.

7. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 7 классах на следующих уроках:

- по биологии (КФ) 12.10.22 г. и 13.10.22 г. на 2 уроке;
- по географии 14.10.2022 г. на 2 уроке;
- по истории 18.10.2022 г. на 3 уроке;
- по обществознанию 18.10.2022 г. на 3 уроке.

8. Выделить для проведения ВПР в 6 классах следующие помещения:

7а класс - кабинет №26 (21 обучающихся);

7б класс – кабинет № 30 (21 обучающихся).

9. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 8 классах на следующих уроках:

- по истории 29.09.2022 г. на 3 уроке;
- по обществознанию 29.09.2022 г. на 3 уроке;
- по географии 06.10.2022 г. на 2 уроке;
- по биологии 06.10.2022 г. на 2 уроке;
- по физике 06.10.2022 г. на 2 уроке.
- по русскому языку 12.10.2022 г. на 3 уроке;
- по английскому языку 19.10.2022 г. и 20.10.2022 г.;

9. Выделить для проведения ВПР в 8 классах следующие помещения:

8а класс – кабинет №35 (16 обучающихся);

8б класс – кабинет №28 (14 обучающихся).

10. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 9 классах на следующих уроках:

- по географии 27.09.2022 г. на 2 уроке;
- по биологии 27.09.2022 г. на 2 уроке;
- по истории 04.10.2022 г. на 3 уроке;
- по обществознанию 04.10.2022 г. на 3 уроке;
- по русскому языку 07.10.2022 г. на 2 уроке;
- по химии 14.10.2022 г. на 3 уроке;
- по физике 14.10.2022 г. на 3 уроке.

11. Выделить для проведения ВПР в 9 классах кабинеты:

8а класс – кабинет №30 (19 обучающихся);

8б класс – кабинет №29 (16 обучающихся).

12. Назначить ответственным организатором проведения ВПР по образовательной организации Калик С.А., заместителя директора по УР.

13. Ответственному организатору проведения ВПР Калик С.А., заместителю директора по УР:

13.1. Обеспечить проведение подготовительных мероприятий для включения образовательной организации в списки участников ВПР, в том числе, авторизацию в ФИС ОКО (<https://lk-fisoko.obrnadzor.gov.ru/> раздел «Обмен данными»), получение логина и пароля доступа в личный кабинет образовательной организации, заполнение опросного листа ОО - участника ВПР, получение инструктивных материалов и др.

Внести необходимые изменения в расписание занятий образовательной организации в дни проведения ВПР и довести до сведения родителей изменения в расписании занятий.

13.2. Утвердить состав экспертов для проверки ВПР:

Предмет	класс	Состав комиссии
Русский язык	5	Шайдуллина Н.А. – председатель комиссии; Александрова М.В. – член комиссии; Мамаева Л.В. – член комиссии; Ахматдинова Е.А. – член комиссии; Ахмадиева З.С. – член комиссии; Жилина И.С. – член комиссии.
	8	
	9	
Математика	5	Иконникова Л.В. – председатель комиссии; Жеребцова М.Ю. – член комиссии; Александрова М.В. – член комиссии; Сафиуллина А.Н. – член комиссии.
Биология, окружающий мир	5	Иконникова Л.В. – председатель комиссии; Арбузова Р.Ф. – член комиссии; Турьшева Ю.А. – член комиссии; Александрова М.В. – член комиссии.
	6	
	7	
	8	
	9	
География, история, обществознание	7	Гизуллина А.Ф. – председатель комиссии; Галеева И.В. – член комиссии; Михеева О.С. – член комиссии; Максютова Э.Р. – член комиссии.
	8	
	9	
Физика, химия	8	Иконникова Л.В. – председатель комиссии; Турьшева Ю.А. – член комиссии; Калик С.А. – член комиссии.
	9	
Английский язык	8	Шайдуллина Н.А. – председатель комиссии; Полежаева М.А. – член комиссии; Коленченко А.В. – член комиссии

13.3. Скачать в личном кабинете в ФИС ОКО протокол проведения работы и список кодов участников. Распечатать бумажный протокол и коды участников. Разрезать лист с кодами участников для выдачи каждому участнику отдельного кода.

13.4. Скачать комплекты для проведения ВПР в личном кабинете ФИС ОКО до дня проведения работы для 5-9 классов.

13.5. Распечатать варианты ВПР на всех участников.

13.6. Организовать выполнение участниками работы. Выдать каждому участнику код (причём, каждому участнику – один и тот же код на все работы). Каждый код используется **только один раз**. В процессе проведения работы заполнить бумажный протокол, в котором фиксируется соответствие кода и ФИО участника. Каждый участник переписывает код в специально отведенное поле на каждой странице работы. Работа может выполняться ручками (синей или черной), которые используются обучающимися на уроках.

13.7. По окончании проведения работы собрать все комплекты.

13.8. В личном кабинете в ФИС ОКО получить **критерии оценивания ответов**. Даты получения критериев оценивания работ указаны в плане-графике проведения ВПР 2022.

13.9. Получить через личный кабинет в ФИС ОКО **электронную форму сбора результатов ВПР**. Даты получения форм сбора результатов указаны в плане-графике проведения ВПР 2022.

13.10. Организовать проверку ответов участников с помощью критериев по соответствующему предмету в течение четырех рабочих дней, последующих за днем проведения

ВПР.

13.11. Заполнить форму сбора результатов выполнения ВПР, для каждого из участников внести в форму его код, номер варианта работы и баллы за задания. В электронной форме сбора результатов передаются только коды участников, ФИО не указываются.

13.12. Загрузить форму сбора результатов в ФИС ОКО не позднее пятого дня. Загрузка формы сбора результатов в ФИС ОКО должна быть осуществлена по плану-графику проведения ВПР.

13.13. Получить результаты проверочных работ в разделе «Аналитика» в ФИС ОКО.

13.14. В дни проведения ВПР внести изменение в расписание уроков.

15. Назначить организаторами проведения ВПР в соответствующих кабинетах:

Дата, время	Предмет	Класс	Кабинет	Организатор
20.09.2022 г., 22.09.2022 г. 9.20-10.00	Русский язык	5а, 5б	25, 23	Жилина И.С. Байметова Н.С.
26.09.2022 г., 10.20-11.00	Математика	5а, 5б	25, 23	Жилина И.С. Байметова Н.С.
27.09.2022 г., 9.20-10.00	География	9а, 9б	31, 29	Родионова А.М.
27.09.2022 г., 9.20-10.00	Биология	9а, 9б	31, 29	Жилина И.С.
28.09.2022 г., 9.20-10.00	Биология (КФ)	6	20	Родионова А.М.
29.09.2022 г., 10.20-11.00	История	8а, 8б	35, 28	Михеева О.С.
29.09.2022 г., 10.20-11.00	Обществознание	8а, 8б	35, 28	Родионова А.М.
04.10.2022 г., 10.20-11.00	История	9а, 9б	31,29	Жилина И.С.
04.10.2022 г., 10.20-11.00	Обществознание	9а, 9б	31,29	Родионова А.М.
06.10.2022 г., 10.20-11.00	Окружающий мир	5а, 5б	25, 23	Жилина И.С., Байметова Н.С.
06.10.2022 г., 9.20-10.00	География	8а, 8б	35, 28	Жилина И.С.
06.10.2022 г., 9.20-10.00	Биология	8а, 8б	35, 28	Родионова А.М.
06.10.2022 г., 9.20-10.00	Физика	8а, 8б	35, 28	Михеева О.С.
07.10.2022 г., 9.20-10.00	Русский язык	9а, 9б	31, 29	Жилина И.С. Родионова А.М.
12.10.2022, 13.10.2022 г. 9.20	Биология (КФ)	7а, 7б	20	Михеева О.С. Байметова Н.С.
12.10.2022 г., 10.20-11.00	Русский язык	8а, 8б	35, 28	Родионова А.М. Михеева О.С.
14.10.2022 г., 9.20-10.00	География	7а, 7б	26, 30	Михеева О.С. Байметова Н.С.
14.10.2022 г., 10.20-11.00	Химия	9а, 9б	31, 29	Жилина И.С. Родионова А.М.

14.10.2022 г., 10.20-11.00	Физика	9а, 9б	31, 29	Жилина И.С. Родионова А.М.
18.10.2022 г., 10.20-11.00	История	7а, 7б	26, 30	Михеева О.С. Байметова Н.С.
18.10.2022 г., 10.20-11.00	Обществознание	7а, 7б	26, 30	Михеева О.С. Байметова Н.С.
19.10.2022 г., 20.10.2022 г. 9.20	Английский язык	8а, 8б	32, 33	Родионова А.М. Михеева О.С.

16. Организаторам проведения ВПР в соответствующих кабинетах:

- проверить готовность аудитории перед проведением проверочной работы;
- получить от Калик С.А. материалы для проведения проверочной работы;
- выдать комплекты проверочных работ участникам;
- обеспечить порядок в кабинете во время проведения проверочной работы;
- заполнить бумажный протокол во время проведения проверочной работы;
- собрать работы участников по окончании проверочной работы и передать их Калик С.А.

17. Обеспечить хранение работ участников до 28.02.2023 г.

18. Назначить дежурными, ответственными за соблюдение порядка и тишины в коридорах и рекреациях во время проведения проверочной работы, следующих сотрудников: Ахматдинову Е.А., учителя русского языка и литературы, Крестьянинову Н.А., учителя ИЗО и технологии, Гизуллину А.Ф., учителя истории.

19. Руководителям ШМО провести анализ полученных результатов.

19. Учащиеся с ОВЗ принимают участие в ВПР, но при подведении итогов, их результаты не учитываются.

Директор

Э.Р.Максютова

С приказом ознакомлены:

_____/Калик С.А
 _____/Байметова Н.С.
 _____/Родионова А.М.
 _____/ Михеева О.С.
 _____/ Шайдуллина Н.А.
 _____/Иконникова Л.В.
 _____/ Жилина И.С.
 _____/ Гизуллина А.Ф.